



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

18.11.2020

№ 213-РА

г. Камышлов

О проведении районного конкурса проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году

С целью развития культуры гражданских отношений и общественной активности молодежи через оказание финансовой и организационной поддержки общественно значимых инициатив, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2013 года № 113-ОЗ «О молодежи в Свердловской области», государственной программой Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 19 декабря 2019 года № 920-ПП, муниципальной программой «Развитие культуры, молодёжной политики и спорта на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район на 2014 - 2024 годы», утвержденной постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 07 ноября 2013 года № 1124, руководствуясь статьями 5, 30 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район:

1. Провести районный конкурс проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году.

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении районного конкурса проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году (приложение № 1).

2.2. Состав конкурсной комиссии для определения победителей районного конкурса проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году (приложение № 2).

2.3. Форму соглашения о реализации проекта – победителя районного конкурса «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году (приложение № 3).

3. Отделу культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (О.А. Полуяхтова) обеспечить реализацию конкурса в соответствии с настоящим распоряжением.

4. Настоящее распоряжение опубликовать на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район А.В. Калугина.

Глава администрации
муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 18.11.2020г. № 213-РА

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении районного конкурса проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия организации и реализации районного конкурса проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году (далее - Конкурс).

2. Организатор конкурса – Отдел культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (ОКМС).

3. Основной целью Конкурса является развитие культуры гражданских отношений и общественной активности молодежи путем предоставления гранта, оказания финансовой и организационной поддержки общественно значимых инициатив, направленных на решение общественно значимых задач, на конкурсной основе.

4. Задачи Конкурса:

1) выявление и поддержка инициатив активных молодых граждан по направлениям: экономика, добровольчество, здоровый образ жизни, право, журналистика, наука, инновации, информационные технологии, искусство, культура;

2) вовлечение жителей муниципального образования Камышловский муниципальный район в возрасте от 14 до 30 лет к проектной деятельности;

3) формирование активной гражданской позиции и развитие патриотических ценностей в молодежной среде.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5. Организатор Конкурса в период с 20 по 27 ноября 2020 года осуществляет информирование жителей муниципального образования Камышловский муниципальный район о возможности принять участие в Конкурсе, о порядке его проведения в средствах массовой информации.

6. Районный конкурс включает общественно значимые инициативы молодых граждан в возрасте от 18 лет до 30 лет включительно, направленные на:

1) популяризацию занятий физической культурой и спортом, профилактику употребления психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий, распространения инфекционных и вирусных заболеваний, поддержку спортивных субкультур, повышение безопасности жизнедеятельности молодежи;

2) воспитание активной, ответственной гражданской позиции, укрепление национальных культурных традиций, любви к Родине, повышение престижности военной службы, изучение истории и традиций родного края, формирование национальной идентичности, межнационального и межкультурного взаимодействия;

3) организацию мероприятий в сфере культуры и искусства: фестивалей, конкурсов, выставок, творческих мастер-классов, театрализованных постановок, КВН, съемок художественных и документальных фильмов;

4) развитие добровольческой деятельности в различных сферах (пропаганда здорового образа жизни, организация мероприятий, помощь людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, зоозащита, охрана объектов наследия), проведение конкурсов на выявление наиболее активных волонтеров и наиболее эффективных практик организации волонтерской деятельности;

5) укрепление традиционных семейных ценностей, поддержку молодых семей, укрепление детско-родительских отношений, поддержку клубов молодых семей;

6) интеграцию детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в общество, реализацию инклюзивных мероприятий;

7) реализацию мероприятий молодежных объединений, проведение обучающих мероприятий по развитию молодежного самоуправления, проведение конкурсов на выявление лидеров молодежного движения и наиболее эффективных практик организации молодежного самоуправления;

8) реализацию мероприятий в сфере современных изобразительных, музыкальных, танцевальных направлений, поддержку экстремальных современных спортивных направлений, а также деятельности социально ориентированных неформальных молодежных объединений;

9) информирование молодежи о наиболее востребованных профессиях на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район, о появлении новых профессий, повышении престижа трудовых профессий, формировании молодежного кадрового резерва, формировании умений и компетенций, способствующих грамотному выбору профессии, курсах переподготовки для работающей молодежи;

10) развитие молодежных средств массовой информации, профилактику асоциального влияния информационно-телекоммуникационной сети Интернет и телевидения;

11) реализацию мероприятий по выявлению инновационных технологий в различных областях, проведение научно-технических конференций, семинаров, конкурсов, мастер-классов, а также проектов, направленных на популяризацию научно-технического творчества, создание научно-технических объединений молодежи.

7. Молодежная инициатива - это мотивационная активность, исходящая от представителей молодежи и выражающаяся в действиях, направленных на решение молодежных социальных проблем. Инициативы могут являться пилотными Конкурсами или продолжением уже начатой деятельности;

8. Руководитель молодежной инициативы (ответственный за реализацию молодежной инициативы) - это лицо в возрасте от 18 до 30 лет,

зарегистрированное на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район, представившее документы в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения.

9. Участник молодежной инициативы - это лицо, входящее в состав группы лиц, участвующих в реализации молодежной инициативы.

10. Основные требования к молодежным инициативам:

1) демонстрация прямого вовлечения молодежи в возрасте от 14 до 30 лет в планирование и реализацию молодежной инициативы;

2) реалистичность и направленность на конкретный результат;

3) наличие четких критериев оценки эффективности реализации молодежной инициативы;

4) социальная значимость для молодежи, проживающей на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район;

5) наличие рационального и экономического бюджета (сметы), сметная стоимость проекта не должна превышать 64900 рублей;

6) запрещается финансирование расходов, предполагающих осуществление любой формы религиозной, политической, предпринимательской деятельности, а также деятельности, не связанной с представленным на конкурс проектом;

7) к участию не принимаются заявки на реализацию коммерческих и бизнес-проектов

8) запланированные мероприятия должны быть реализованы с соблюдением мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции.

11. Для участия в Конкурсе необходимо направить организатору пакет документов с информацией о молодежной инициативе, соответствующей требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Положения.

12. Документы должны быть представлены на бумажном носителе и в электронном виде и содержать:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1 к настоящему Положению);

- информационную карту Конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению);

- согласие руководителя молодежной инициативы на обработку персональных данных (приложение № 3 к настоящему Положению);

- копию документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина Российской Федерации - 2, 3, 5 страницы).

13. Прием документов на конкурс молодежных инициатив проводится организатором Конкурса до 16.00 часов по местному времени 27 ноября 2020 года по адресу: город Камышлов, улица Гагарина 1а и по электронной почте - kamr-pokms@yandex.ru, телефон для справок: 2-49-48.

14. Заявки, поданные после указанной даты, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

15. Рассмотрение представленных проектов осуществляется членами Конкурсной комиссии.

16. Конкурсная комиссия оценивает проекты в заочной форме, утверждение сводных результатов состоится 27 ноября -01 декабря 2020 года.

17. Не допускаются к защите молодежные инициативы, не соответствующие требованиям пункта 10 настоящего Положения, а также в случае несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения, или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения.

III. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

18. Конкурсная комиссия оценивает молодежные инициативы по следующим критериям:

1) количество лиц, охватываемых при реализации мероприятий:

- до 20 человек - 1 балл;
- от 21 до 50 человек - 2 балла;
- от 51 до 100 человек - 3 балла;
- более 100 человек - 4 балла;

2) содержание молодежной инициативы:

- полностью соответствует целям и задачам Конкурса - 3 балла;
- соответствует целям и задачам Конкурса, но есть замечания - 2 балла;
- не соответствует целям и задачам Конкурса - 0 баллов.

19. Рассмотрение проектов конкурсной комиссии осуществляется в дистанционной форме.

20. Каждый член комиссии заполняет оценочный лист.

21. Конкурсная комиссия определяет лучшие молодежные инициативы, набравшие наибольшее количество баллов.

22. Решение комиссии принимается путем суммирования баллов всех членов комиссии по каждому участнику и оформляется протоколом заседания комиссии, который должен содержать список победителей конкурса.

23. Организатор Конкурса в течение 7 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурса размещает результаты конкурса на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет <https://kamyshlovsky-region.ru/>.

24. На основании итогового протокола конкурсной комиссии ОКМС с каждым победителем заключает соглашение по форме, утвержденной распоряжением администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

25. Неотъемлемой частью соглашения является смета расходов на реализацию молодежной инициативы (приложение № 4 к настоящему Положению).

26. Финансирование молодежных инициатив победителей Конкурса осуществляется в соответствии с подпрограммой 6 «Реализация молодежной политики в Свердловской области» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2025 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 19 декабря 2019 года № 920-ПП, муниципальной программой муниципального образования Камышловский муниципальный район «Развитие культуры, молодежной политики и спорта на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район на 2014 - 2024 годы», утвержденной постановлением главы

муниципального образования Камышловский муниципальный район от 07 ноября 2013 года № 1124, на основании представленной сметы расходов, осуществляемых победителем конкурса за счет гранта и являющейся неотъемлемой частью соглашения.

27. В случае отказа победителя от подписания соглашения (переезд на другое место жительства или иная причина, препятствующая возможности реализации молодежной инициативы), ОКМС обеспечивает заключение соглашения с другим участником данной молодежной инициативы или участником конкурса, являющимся по баллам, следующим победителем в конкурсе молодежных инициатив.

28. Грант финансируется ОКМС по направлениям расходов, предусмотренных сметой.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

29. По окончании реализации молодежной инициативы руководитель молодежной инициативы представляет организатору Конкурса информационный и фотоотчет об использовании гранта в срок до 30 декабря 2020 года.

30. Организатор Конкурса осуществляет проверку целевого использования гранта.

31. Победители несут ответственность за нецелевое использование средств гранта. Грант может быть использован только на цели, непосредственно связанные с реализацией молодежной инициативы, представленной на конкурс.

32. Получатели гранта несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых отчетов об использовании представленных материалов для реализации молодежной инициативы.

33. Секретарь конкурсной комиссии обеспечивает регистрацию поступивших документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, в журнале входящей корреспонденции, хранение представленных документов на конкурс и протоколов заседаний конкурсной комиссии в течение пяти лет и передачу на постоянное хранение в архив в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению о реализации
районного конкурса "Банк
молодежных инициатив" на
территории муниципального
образования Камышловский
муниципальный район
в 2020 году

Заявка
на участие в районном конкурсе проектов "Банк молодежных инициатив"

(полное наименование Конкурса)

Ф.И.О., руководителя молодежной инициативы	
Место работы, учебы	
Место проживания, контактный телефон, адрес электронной почты (приложение: копия паспорта ответственного за реализацию молодежной инициативы)	

Руководитель Конкурса

Ф.И.О.

подпись

Дата _____

Приложение № 2
к Положению о реализации
районного конкурса "Банк
молодежных инициатив" на
территории муниципального
образования Камышловский
муниципальный район
в 2020 году

Информационная карта проекта,
предоставляемого на районный конкурс "Банк молодежных инициатив"
на территории муниципального образования Камышловский муниципальный
район в 2020 году

Наименование Проекта	
Автор	
	Ф.И.О. автора - руководителя проекта
	Адрес проживания с индексом
	Стационарный (с кодом) или мобильный телефоны
	Адрес электронной почты (обязательно)
	Адрес персонального сайта (сайта Проекта)
	Адреса социальных сетей (Вконтакте, Инстаграм и др.)
Целевая аудитория Конкурса	перечислить целевые группы, на которые ориентирован проект, предполагаемый охват участников
Срок реализации Конкурса	
	продолжительность проекта
	начало реализации Проекта (день, месяц, год)
	окончание реализации Проекта (день, месяц, год)
Финансирование	
	запрашиваемая сумма (в рублях)
	имеющаяся сумма (в рублях)
	полная стоимость Конкурса (в рублях)

Автор Проекта _____

Подпись

Дата _____

Описание Проекта

Название Проекта	
------------------	--

1. Краткая аннотация (не более 0,3 страницы)	
2. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (не более 1 страницы)	
3. Основные целевые группы, на которые направлен проект	
4. Основные цели и задачи Проекта	
5. Календарный план реализации (этапы): (последовательное перечисление основных мероприятий Проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)	
N	Мероприятие
1.	
2.	
3.	
4.	

6. Ожидаемые результаты (Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации Проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)	
Количественные показатели (указать подробно количественные результаты)	
Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)	
7. Резюме основных исполнителей Проекта (Описание функциональных обязанностей и опыта работы основных исполнителей Конкурса)	
Автор Проекта	
Соисполнители Проекта	
8. Информация об организациях, участвующих в финансировании Проекта (укажите наименование организаций, участвующих в финансировании Конкурса с указанием их доли, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию Конкурса)	
9. Дальнейшая реализации Конкурса (укажите источники финансирования Проекта после окончания средств гранта - если планируется)	

Автор(ы) Проекта

Подпись

Дата

Приложение № 3
к Положению о реализации
районного конкурса "Банк молодежных
инициатив" на территории
муниципального образования
Камышловский муниципальный район в
2020 году

В ОКМС администрации МО
Камышловский муниципальный район

от _____

_____,
проживающего(ей) по адресу:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в
соответствии с законодательством Российской Федерации

серия _____ N _____
выдан _____

"__" _____ года

Согласие

на обработку персональных данных

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку ОКМС администрации МО Камышловский муниципальный район своих персональных данных и (или) (сына/дочери) несовершеннолетнего (ней) _____, паспорт, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации _____ серия _____ № _____ выдан _____ " __ " _____ года.

в том числе в автоматизированном режиме, с целью проведения экспертизы конкурсных материалов на предоставление гранта на реализацию молодежной инициативы в рамках Конкурса "Банк молодежных инициатив" на территории МО Камышловский муниципальный район в 2020 году.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, социальное положение, контактный телефон.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, хранение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в связи с участием в областном проекте "Банк молодежных инициатив" на территории МО Камышловский муниципальный район в 2020 году.

4. Настоящее согласие действует до наступления срока ликвидации учетного дела заявителя в соответствии с действующими нормами хранения дел. Заявитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного уведомления. Заявитель соглашается на то, что в течение указанного срока ОКМС не обязан прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные заявителя. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных и (или) в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

(подпись)

(_____)
(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 4
к Положению о реализации
районного конкурса "Банк
молодежных инициатив" на
территории муниципального
образования Камышловский
муниципальный район
в 2020 году

Смета
расходов на реализацию молодежной инициативы

наименование молодежной инициативы

№ п/п	Наименование статей расходов	Расчет (обоснование)	Сумма, рублей

Смету составил _____ (Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2
к распоряжению администрации
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 18.11.2020г. № 213-РА

СОСТАВ

конкурсной комиссии для определения победителей районного конкурса проектов «Банк молодежных инициатив» на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году

Председатель конкурсной комиссии:

Калугин Александр Владимирович – первый заместитель главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

Секретарь конкурсной комиссии:

Еремеева Юлия Юрьевна – ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

Члены конкурсной комиссии:

1. Макарян Олег Альбертович – депутат Думы муниципального образования Камышловский муниципальный район (по согласованию);

2. Парфенова Наталья Игоревна – заведующий отделом стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

3. Полуяхтова Оксана Александровна - заведующий отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

4. Прозорова Ольга Владимировна – председатель территориальной комиссии Камышловского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).

Приложение № 3
к распоряжению администрации
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 18.11.2020г. № 213-РА

ФОРМА

Соглашение
о реализации проекта – победителя районного конкурса
«Банк молодежных инициатив» на территории муниципального
образования Камышловский муниципальный район в 2020 году

город Камышлов

от " __ " _____ 20__ г.

Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - ОКМС), в лице заведующего _____, действующего на основании Положения, с одной стороны и Ф.И.О. победителя конкурса, именуемый(ая) в дальнейшем "Победитель" (паспортные данные: серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения, адрес регистрации по месту жительства), с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с положением о реализации районного конкурса "Банк молодежных инициатив" на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район в 2020 году (далее - Положение), утвержденным распоряжением администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район от _____, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является финансирование расходов в 20__ году, необходимых для реализации Проекта общественно значимых инициатив молодых граждан в возрасте от 18 лет до 30 лет (далее - Проект), соответствующего критериям оценок, утвержденных в Положении.

1.2. В соответствии с настоящим Соглашением ОКМС обязуется оплатить расходы Проекта в 20__ году в размере _____ (сумма прописью) рублей, а также выполнить иные обязательства, предусмотренные Соглашением.

1.3. Данная поддержка предоставляется с целью реализации Победителем молодежной инициативы: (наименование молодежной инициативы), представленного на Конкурс (приложение N 2 к Положению Конкурса - Информационная карта молодежной инициативы).

(полное название Проекта указывается строго в соответствии с протоколом итогового заседания конкурсной комиссии для определения победителей Конкурса).

2. Условия и порядок предоставления поддержки

2.1. Финансирование проекта осуществляется до 25 декабря 2020 года

2.2. Победитель Конкурса представляет ОКМС подробный содержательный отчет о качественных и количественных достижениях в реализации молодежной инициативы, с приложением фото- и видеоматериалов, сметы расходов на реализацию Проекта, копий первичных документов, подтверждающих факт расходования профинансированных работ (услуг), товаров (далее - отчетная документация) в срок до 15 _____ 20__ года.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. ОКМС обязан:

3.1.1. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Соглашения осуществить оплату расходов соответствии со сметой Проекта.

3.1.2. Принять и рассмотреть отчетную документацию Победителя Конкурса.

3.1.3. Контролировать реализацию Проекта, осуществляемого Победителем Конкурса, а также иные обязательства Победителя Конкурса, предусмотренные Соглашением.

3.2. Победитель Конкурса обязан:

3.2.1. Реализовать проект, указанный в пункте 1.3 Соглашения.

3.2.2. Обеспечить целевую, адресную и эффективную реализацию Проекта.

3.2.3. Обеспечить достижение количественных и качественных показателей реализации Проекта, предусмотренных в Заявлении на участие в Конкурсе.

3.2.4. Представлять по запросу ОКМС информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий Соглашения в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения указанного запроса.

3.2.5. Уведомить ОКМС путем направления соответствующего письменного извещения:

- незамедлительно в случае изменений Проекта, и своих личных данных;
- в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения обстоятельств, свидетельствующих о невозможности реализации заявленного Проекта.

3.2.6. Обеспечить возврат неиспользованных товаров.

3.3. ОКМС вправе:

3.3.1. Запрашивать у Победителя Конкурса информацию и документы, необходимые для исполнения Соглашения.

3.3.2. В случае невыполнения или несоблюдения условий Соглашения принять решение об отказе в финансировании Проекта, с обязательным уведомлением Победителя Конкурса.

3.4. Победитель Конкурса вправе:

3.4.1. Требовать своевременного перечисления денежных выплат на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, при условии выполнения Победителем Конкурса всех обязательств по Соглашению.

3.4.2. Превысить значение показателя (показателей) результативности реализации Конкурса, предусмотренного в Заявлении на участие в Конкурсе.

3.4.3. Обращаться к ОКМС за разъяснениями вопросов, связанных с исполнением Соглашения.

3.5. Победитель Конкурса соглашается на осуществление ОКМС

контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка.

4. Ответственность Сторон

4.1. Победитель Конкурса несет ответственность за целевое использование средств, а также за достоверность, полноту и своевременность представления ОКМС информации и отчетной документации в соответствии с Соглашением.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Разрешение споров

5.1. Разногласия между Сторонами по вопросам, возникшим в связи с исполнением Соглашения, Стороны разрешают путем переговоров, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае невозможности достижения согласия Стороной направляется претензия в письменной форме в адрес другой Стороны. Срок ответа на письменную претензию составляет 10 (десять) календарных дней от даты получения претензии Стороной, которой она адресована.

5.3. После соблюдения претензионного порядка, согласно пункту 5.2. Соглашения, спор подлежит рассмотрению в суде, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Соглашению являются его неотъемлемыми частями и действительны, если совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Во всем, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

7.3. Соглашение составлено в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

ОКМС

"Победитель конкурса"